



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO IV LIVELLO A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME CCNL COMMERCIO E SERVIZI

L'AMMINISTRATORE UNICO DELLA GE.S.CO. SRL

Vista la deliberazione C.C. n. 50 del 27/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, con conseguente aggiornamento del piano assunzionale anno 2023, prevedendosi in tale annualità la copertura di **N. 1 POSTO DI IMPIEGATO AMMINISTRATIVO IV LIVELLO A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME CCNL COMMERCIO E SERVIZI con competenze di marketing e settore agenzia viaggi**, tramite concorso pubblico per titoli ed esami;

Ricordato che per il posto suddetto:

- la Ge.s.co. srl non dispone di proprie graduatorie in corso di validità relative a procedure di reclutamento a tempo parziale e indeterminato per il predetto profilo professionale di "IMPIEGATO AMMINISTRATIVO " – IV LIVELLO SETTORE COMMERCIO E SERVIZI con competenze di marketing e settore agenzia viaggi;
- si è ottemperato all'obbligo di ricognizione del personale in servizio e di segnalazione delle eventuali eccedenze operato da questa Società, giusta nota prot. n. 185/23 del 28/02/2023, situazioni previste dall'art. 1, comma 10-novies del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. "Decreto Milleproroghe 2020"), convertito, con modificazioni, in L. 28 febbraio 2020, n. 8;

Richiamato il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 recante "Modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Visto il vigente Regolamento di Gesco srl per il reclutamento di personale approvato in data 9/10/2017;

Visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del Settore Commercio e Servizi;

RENDE NOTO CHE

1) la Ge.s.co. s.r.l. deve ricoprire n. 1 posto di IMPIEGATO AMMINISTRATIVO IV LIVELLO A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME CCNL COMMERCIO E SERVIZI con competenze di marketing e settore agenzia viaggi tramite concorso pubblico per titoli ed esami;

GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763
E-mail:info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it
www.gescoalassio.it



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

- 2) La Ge.s.co. garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso;
- 3) la Ge.s.co. srl si riserva di modificare, prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, anche successivamente alla formazione della graduatoria e all'individuazione del/la candidato/a vincitore/trice, il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o organizzativi, sopravvenute ostative disposizioni normative, anche di carattere contabile-finanziario, provvedimenti degli Organi di Controllo, il possibile non rispetto del pareggio di bilancio per l'esercizio 2023, situazioni tutte che incidono o possono incidere sulla sua attuazione e sulle procedure di assunzione e di stipula dei contratti individuali di lavoro; in tali ipotesi per il/la concorrente non insorgerà alcuna pretesa o diritto; il provvedimento di revoca sarà notificato a tutti/e coloro che hanno presentato la istanza di partecipazione;
- 3) con la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione alla procedura, i candidati rinunciano preventivamente a qualsivoglia pretesa di rimborso, risarcimento o indennizzo per le spese o altri oneri eventualmente sostenuti per partecipare alla presente procedura, al verificarsi dell'eventualità che la Società dovesse disporre la revoca del presente bando e degli atti della relativa e conseguente procedura eventualmente già adottati;
- 4) in ogni caso, dall'attivazione della suddetta procedura non deriva né un diritto dei candidati all'instaurazione del rapporto di lavoro, né un obbligo della Ge.s.co srl a procedere alla sua instaurazione;
- 5) non possono accedere alla procedura concorsuale coloro che non abbiano compiuto il 18.mo anno d'età alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza di ammissione al concorso, coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego, coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti, licenziati disciplinarmente o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente scarso rendimento o per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) ogni comunicazione inerente il presente bando, successiva alla data di scadenza delle istanze di ammissione, avverrà unicamente tramite pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Alassio ed inserzione sui siti ufficiali del Comune di Alassio www.comunealassio.it (link: Entra nel sito comunale – L'Amministrazione - Atti e Pubblicazioni – Bandi di concorso – oppure: Sezione: Amministrazione Trasparente – sottosezione di primo livello: Bandi di concorso) e Ge.s.co. srl www.gescoalassio.it ; pertanto, i candidati avranno cura di accedervi per tempo per verificare le date e la sede delle prove concorsuali, eventuali spostamenti del calendario di esame, la non ammissione alla procedura, l'ammissione con riserva, la richiesta per la presentazione o integrazione di dichiarazioni non rese e/o di documenti non allegati, (l'elencazione di detta casistica ha carattere esemplificativo e non esaustivo) e per ogni altra comunicazione che la Ge.s.co. srl o la Commissione esaminatrice ritenesse di effettuare in ordine al bando ed alla relativa procedura concorsuale;
- 7) ogni riferimento del presente bando al genere maschile - comprese le dichiarazioni da rendere

GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763
E-mail: info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it
www.gescoalassio.it



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

nell'istanza allegata, come, ad esempio, la dichiarazione di cui alla lett. e) dell'istanza stessa - deve contestualmente estendersi al genere femminile, fatte salve le specificità espressamente richiamate; 8) alla data del presente bando sono spirati i termini demandati al Servizio Regionale di competenza per riscontrare l'obbligo di ricognizione del personale in servizio e di segnalazione delle eventuali eccedenze operato da questa Società, giusta nota prot. n. 185 del 28/02/2023, situazioni previste dall'art. 1, comma 10-novies del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. "Decreto Milleproroghe 2020"), convertito, con modificazioni, in L. 28 febbraio 2020, n. 8;

DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA

La figura che la Ge.s.co. ricerca dovrà possedere buone conoscenze e competenze professionali, necessarie alla gestione delle pratiche proprie dell'Ufficio Amministrativo Sezione Marketing e Agenzia di Viaggio, nonché del software necessario a garantire e gestire la comunicazione con gli utenti/turisti.

L'attività che il candidato sarà chiamato a svolgere si sviluppa principalmente sulle seguenti linee:

Tutte le attività connesse all'agenzia di viaggio, caricamento pacchetti ed esperienze su software del sito Visit Alassio, tenuta contabilità, resoconti clienti e fornitori, relazioni con la clientela e risoluzione eventuali problemi,

Protocollo e archivio

Reportistica contabile amministrativa, consuntivi eventi manifestazioni, modulistica attività

Tenuta contabilità di base (primanota, corrispettivi, banche, ecc)

Pubblicazioni social e promozione

Front-office e centralino

Ausilio per gare, appalti e concorsi

Segreteria organizzativa eventi

Attività di rilevazione statistica

Si richiede capacità di operare con un buon grado di autonomia, con utilizzo critico degli strumenti metodologici indispensabili ad affrontare situazioni problematiche, oltre che, ovviamente, il possesso di competenze linguistiche e informatiche e la conoscenza di programmi per la promozione e la vendita di esperienze e pacchetti turistici.

La figura rientra nel profilo professionale IV livello, cui appartengono lavoratori adibiti ai lavori che richiedono specifiche conoscenze tecniche e particolari capacità tecnico-pratiche comunque acquisite con esperienza.

GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763
E-mail:info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it
www.gescoalassio.it



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

Il rapporto di impiego è disciplinato dalle norme vigenti dal C.C.N.L. COMMERCIO E SERVIZI

2) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana ai sensi del D.P.C.M. 174/94, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea ed adeguata conoscenza della lingua italiana, con avvertenza che l'art. 7 della L. 97/2013, modificando l'art. 38 del D.L.gvo 165/2001 e l'art. 25, comma 2, del D.L.gvo 251/2007, riconosce il diritto all'accesso al pubblico impiego, con gli stessi limiti e condizioni previste per i cittadini dell'Unione europea, di familiare di cittadini UE, non avente la cittadinanza di uno Stato comunitario, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, di cittadini di Paesi terzi (extracomunitari) titolari di permesso Ce per soggiornanti di lungo periodo, di rifugiati e titolari di protezione sussidiaria;
- b) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- e) Idoneità psico-fisica alle mansioni da ricoprire, che sarà accertata dalla Ge.s.co. srl all'atto dell'assunzione;
- f) Non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) Per gli aspiranti di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
- h) Non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti, nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento o per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici:

- a) Titolo di studio: Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale; Per i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, possono richiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del

GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763
E-mail:info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it
www.gescoalassio.it



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

D.L.gvo 30.03.2001, n. 165; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele III N. 116, 00186 ROMA. **In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.**

Il decreto di riconoscimento deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito.

I requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal presente bando preclude la possibilità di partecipare al concorso pubblico.

La verifica circa il possesso dei requisiti prescritti autocertificati per l'ammissione alla procedura concorsuale sarà effettuata, a campione, nei confronti dei candidati risultati idonei in esito alle prove d'esame e, comunque, per i candidati destinatari di un provvedimento di assunzione da parte della Ge.s.co. srl.

3) PRESENTAZIONE, FORMALITA' E SCADENZA DELL'ISTANZA DI AMMISSIONE

Gli interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre il termine perentorio del TRENTESIMO giorno dopo la pubblicazione sul sito del Comune di Alassio e della Gesco srl , istanza in carta semplice, redatta esclusivamente secondo lo schema allegato al presente avviso, unendovi copia di documento di identità personale in corso di validità e di quant'altro richiesto, esclusivamente con le seguenti modalità:

- con consegna personale al Protocollo della Ge.s.co. srl – Via Canata, 7 – 17021 Alassio nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12,30; in sede di presentazione personale verrà, a richiesta, rilasciata ricevuta;
- mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del/lla candidato/a al seguente indirizzo gescosrl@pec.cgn.it , con invii nei formati pdf, tiff, jpeg, senza microistruzioni o codici eseguibili. Con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che l'istanza verrà accettata soltanto nel caso di invio da una casella di posta elettronica certificata, purché riferibile direttamente al candidato istante. Se l'istanza non è sottoscritta digitalmente, o risulta non inviata dalla propria casella PEC-ID, la stessa dovrà essere sottoscritta in calce e corredata da fotocopia di documento di identità e/o riconoscimento in corso di validità. Non saranno prese in considerazione le domande, ancorché inviate attraverso PEC, inoltrate ad indirizzi di posta elettronica della Ge.s.co srl diverse dalla casella di posta certificata della Società come sopra specificata.

La nota riservata di cui alla successiva sezione 4, lett. c), ricorrendone le condizioni, qualora l'istanza venga trasmessa tramite pec o fax, dovrà essere parimenti consegnata in tale data; la

GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763
E-mail: info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it
www.gescoalassio.it



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

Commissione valuterà, prima dello svolgimento della prova, in merito all'ammissione o alla non ammissione dell'istante alla stessa.

La Ge.s.co. srl non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'istanza, né per eventuali ritardi dovuti a disagi postali e/o tecnici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per il malfunzionamento del fax.

La data di spedizione delle istanze è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante, dalla data generata dal sistema informatico dell'Ente certificatore della posta elettronica e dalla data di invio del fax. Non si terrà conto delle istanze che, pur spedite nei termini, perverranno dopo la data stabilita per la prima riunione della Commissione esaminatrice.

4) CONTENUTO DELL'ISTANZA DI AMMISSIONE

Nell'istanza di ammissione, conforme al facsimile allegato sub A), gli/le aspiranti devono dichiarare, assumendosene la responsabilità anche nelle eventuali sedi penali per dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, unitamente a nome e cognome, alla data e al luogo di nascita, alla residenza o recapito - da indicare alla lett. r) dell'istanza di ammissione - se diverso dalla residenza, allo stato civile, al godimento dei diritti politici, al possesso di quelli civili, al codice fiscale ed ad un numero telefonico di reperibilità, quanto segue:

- a) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero una delle condizioni di cui alla sezione 2) lett. a) del bando;
- b) il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti/e, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- c) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, né di averne nozione, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione o che comportino la sospensione o l'interdizione dai pubblici uffici **(laddove ricorra, al contrario, una o più di queste situazioni, oppure nel caso di condanna a pena detentiva per delitto non colposo o di sottoposizione a misura di prevenzione, indicare nel rigo sottostante a detta dichiarazione: VEDI NOTA RISERVATA ALLEGATA, precisando nella nota, debitamente sigillata, allegata e citata al punto o) dell'istanza, natura e contenuti della propria situazione giudiziaria);**
- d) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- e) di non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti, nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento o per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile **e non essere stati licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per motivi disciplinari;**
- f) di possedere tutti i requisiti generali e specifici richiesti alla sezione 2) del presente bando per lo svolgimento delle mansioni di "IMPIEGATO AMMINISTRATIVO E AGENZIA DI VIAGGIO";

GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763
E-mail: info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it
www.gescoalassio.it



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

- g) il possesso, con descrizione, del prescritto titolo di studio, la data di conseguimento, l'istituto che lo ha rilasciato e la votazione riportata;
- h) di possedere (indicandoli) eventuali titoli che danno diritto a preferenza, a parità di valutazione delle prove, come previsti nella successiva sezione 7);
- i) di autorizzare la Ge.s.co. srl – ai sensi e per gli effetti del D.L.gvo n. 196/2003 e ss.mm.ii.e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e nei limiti delle specifiche previsioni di legge, regolamentari e per fini istituzionali, secondo quanto indicato nel presente bando alla sezione 11) dello stesso:
- i.1) ad utilizzare i propri dati personali ai soli fini economico – giuridici conseguenti e discendenti dal procedimento concorsuale in ogni sua fase;
- i.2) a rendere pubblici, mediante affissione all'Albo pretorio comunale e pubblicazione sulle sezioni - sito Comune di Alassio : L'Amministrazione - Atti e Pubblicazioni - Bandi di concorso e Amministrazione Trasparente – sottosezione di primo livello: Bandi di concorso dell'Ente e sul sito della Gesco srl , unitamente ai propri dati personali, le votazioni riportate, l'idoneità, la relativa posizione nella graduatoria di merito e la non idoneità disposte dalla Commissione nell'espletamento del concorso;
- l) di accettare, senza riserva, di sottostare a tutte le condizioni e norme previste dai Regolamenti vigenti nel tempo presso la Ge.s.co. srl e loro eventuali modificazioni;
- m) di accettare l'obbligo, in caso di vincita, di utilizzare tutte le attrezzature ed i mezzi in dotazione al Servizio: telefoni, computers, ecc.;
- n) di aver preso piena e completa visione del bando di concorso per il quale viene presentata istanza di ammissione, comprese l'informativa generale in calce all'ALLEGATO A) del bando di concorso medesimo e l'informativa resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- o) ogni altra dichiarazione ritenuta dal/la candidato/a di interesse, al fine del procedimento di ammissione e di formazione della graduatoria;
- p) l'eventuale appartenenza alle categorie di cui alla L. 68/99, con indicazione degli ausili necessari e dei tempi aggiuntivi per sostenere le prove, come previsto dall'art. 20 L. 104/1992, **dichiarazione da omettere per il caso in cui l'ipotesi non ricorra.**

Le predette dichiarazioni hanno la valenza prevista ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

L'obbligatoria sottoscrizione della istanza non è soggetta ad autenticazione. La mancata sottoscrizione della istanza costituisce vizio insanabile e comporterà l'esclusione dal concorso in oggetto.

L'omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni sostitutive da rendersi nell'istanza comporteranno, in ogni caso, l'ammissione con riserva al concorso stesso, fermo restando, a pena di esclusione, per il/la candidato/a l'obbligo alla relativa regolarizzazione attraverso la produzione di una dichiarazione integrativa da far pervenire entro il termine assegnato e, comunque, entro la data prevista per l'effettuazione della prova scritta, esclusivamente con le seguenti modalità:



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

- con consegna personale al Protocollo della Ge.s.co. srl – Via Canata, 7 - 17021 Alassio nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12,30; in sede di presentazione personale verrà, a richiesta, rilasciata ricevuta;
- mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del/la candidato/a al seguente indirizzo gescosrl@pec.cgn.it, con invii nei formati pdf, tiff, jpeg, senza microistruzioni o codici eseguibili. Con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che l'istanza verrà accettata soltanto nel caso di invio da una casella di posta elettronica certificata, purché riferibile direttamente al candidato istante. Se l'istanza non è sottoscritta digitalmente, o risulta non inviata dalla propria casella PEC-ID, la stessa dovrà essere sottoscritta in calce e corredata da fotocopia di documento di identità e/o riconoscimento in corso di validità. Non saranno prese in considerazione le domande, ancorché inviate attraverso PEC, inoltrate ad indirizzi di posta elettronica della Ge.s.co srl diverse dalla casella di posta certificata della Società come sopra specificata.

5) DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALL'ISTANZA

A corredo dell'istanza dovranno essere obbligatoriamente allegati, in carta semplice:

- fotocopia non autenticata di documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum vitae formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- Tutti quei documenti e titoli obbligatori o comunque ritenuti utili al punteggio.

All'istanza può essere allegata ogni documentazione utile al formale riscontro del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'ammissione al concorso (che saranno comunque accertati direttamente da parte della Ge.s.co. srl nei confronti del/la candidato/a che risulterà vincitore/trice e di quelli/e destinatari/e di eventuali provvedimenti di assunzione), per fare valere le preferenze a parità di merito di cui alla successiva sezione 7) e per l'eventuale condizione di "riservatario".

Il/la candidato/a dovrà indicare i documenti compiegati all'istanza stessa alla lettera o) dell'istanza di ammissione.

6) COMMISSIONE ESAMINATRICE - PARTECIPAZIONE DEI/LLE CANDIDATI/E ALLE PROVE D'ESAME, LORO CONTENUTO E RELATIVE COMUNICAZIONI

La composizione della Commissione d'esame, in corso di individuazione e nomina, è conforme alle previsioni del Regolamento per il reclutamento di personale della Gesco srl. La stessa è presieduta da un dipendente pubblico in possesso della qualifica dirigenziale e composta da altri due membri: un esperto, dipendente pubblico e un dipendente della Società; viene previsto, di norma, un pari numero di componenti supplenti che sostituiranno, laddove necessario, i componenti effettivi.

Il Presidente ed i membri della commissione possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto durante il servizio attivo, la qualifica come su richiesta.

La Commissione sarà eventualmente integrata da un componente esperto per la valutazione del livello di conoscenza della lingua inglese e da un componente esperto per la valutazione delle competenze informatiche.

GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763
E-mail: info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it
www.gescoalassio.it



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

I/Le candidati/e, previa visione all'albo pretorio dell'Ente e sull'apposita sezione dedicata di eventuali comunicazioni contrarie (vedere: punto 6 del "RENDE NOTO CHE"), dovranno, a pena di esclusione, presentarsi alle prove secondo il calendario notificato (vedere: punto 6 del "RENDE NOTO CHE" e sezione 8 del presente bando).

La mancata presenza, anche ad una sola prova, renderà inefficace la partecipazione al concorso. I/Le candidati/e, all'atto della loro presentazione alle prove di esame, dovranno esibire un valido documento di identità o riconoscimento personale in corso di validità.

Le prove, sulle materie rispettivamente indicate, saranno le seguenti:

PROVA SCRITTA della durata di 90 minuti, mediante lo svolgimento di n. 3 quesiti a risposta aperta sulle seguenti materie:

- Normativa sull'ordinamento ed il funzionamento delle agenzie di viaggio con particolare riferimento alla normativa regionale;
- Economia aziendale (Organizzazione, conoscenza del funzionamento delle società in house, contabilità, gestione atti e protocollo);
- Organizzazione e gestione di eventi;
- Nozioni in materia di gestione di appalti di fornitura di beni e servizi;
- Normativa regionale in materia di turismo;
- Attività di rilevazione statistica

PROVA ORALE :

Oltre alle materie già previste per la prova scritta:

- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.lgs 267/2000)
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti
- Disposizioni in materia di privacy ai sensi del regolamento (UE) 2016/679
- Conoscenze informatiche e di software di gestione pacchetti turistici
- Conoscenza Lingua inglese

L'ammissione alla prova orale è disposta unicamente per i/le candidati/e che supereranno la prova scritta riportando almeno il punteggio di 24,50/35. La prova orale si intende superata se il/la candidato/a riporta la votazione di almeno 24,50/35 ed il giudizio almeno di "sufficiente" (su una gamma di giudizio che comprende: sufficiente – buono – ottimo), in relazione alla conoscenza della lingua inglese ed alle conoscenze e capacità informatiche.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i/le candidati/e il cui nominativo non sia riportato nell'apposita comunicazione di esclusione, inserita all'Albo Pretorio dell'Ente, nel sito del Comune e nel sito della Gesco srl.

Il punteggio a disposizione della Commissione giudicatrice per la valutazione complessiva di ciascun/a candidato/a è pari a punti 100, così ripartiti:

- PROVA SCRITTA : MASSIMO PUNTI 35;

GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763
E-mail: info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it
www.gescoalassio.it



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

- PROVA ORALE: MASSIMO PUNTI 35.
- VALUTAZIONE TITOLI:
 - TITOLI DI STUDIO MASSIMO PUNTI 10.
 - TITOLI DI SERVIZIO MASSIMO PUNTI 18.
 - TITOLI VARI MASSIMO PUNTI 2.

La valutazione dei titoli verrà effettuata con le modalità di seguito esplicitate solo a seguito dell'espletamento della prova orale, con esclusivo riferimento ai candidati risultati idonei avendo superato anche la prova orale e sulla base delle dichiarazioni rese dagli stessi nella domanda di partecipazione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

I complessivi 10 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come segue:

Laurea breve in materie turistiche	5
Laurea specialistica o magistrale in materie turistiche	8
Laurea breve in materie giuridico-economiche	3
Laurea specialistica o magistrale in materie giuridico-economiche	6
Master universitari in materie turistiche	2
Master universitari in materie giuridico-economiche	1

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO

I complessivi 18 punti disponibili per i titoli di servizio sono attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile nel seguente modo:

- esperienza lavorativa resa in pubbliche amministrazioni o società pubbliche partecipate in qualifica e mansioni pari a quella messa in concorso: punti 1 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni
- altre esperienze lavorativa in qualifica e mansioni pari a quella messa in concorso: punti 0,50 per ogni mese di servizio o frazione a 15 giorni.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri di proporzione. I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio.

VALUTAZIONE DEI TITOLI VARI

Fra i titoli professionali, saranno valutati corsi di formazione, perfezionamento ed aggiornamento professionali, corsi sicurezza, corsi BLS: Punti 0,50 per ogni titolo fino ad un totale di 2 punti.



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

7) REQUISITI CHE DANNO DIRITTO A PREFERENZE

1. Le preferenze, a parità di merito (art. 5, c. 4, D.P.R. 487/1994 – art. 5 D.P.R. 693/1996 – art. 3, c. 7, L. 127/1997 – art. 2, c. 9, L. 191/1998) sono, nell'ordine, le seguenti, comunque applicabili, al di là della trascrizione testuale delle norme di riferimento di seguito riportate, anche al genere femminile:

- Gli insigniti di medaglia al valor militare ed al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- I mutilati ed invalidi per servizio nel Settore pubblico e privato;
- Gli orfani dei caduti per servizio nel Settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- Gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nelle fattispecie di cui alla lettera b);
- I militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma;
- Gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- Coloro che hanno svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- Coloro che hanno completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio del processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- Coloro che hanno svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- Coloro che siano titolari o abbiano svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- I soggetti appartenenti al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce il concorso in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre.

2. Eventuali situazioni che danno luogo a preferenze devono essere dichiarate all'atto dell'istanza. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio. I candidati interessati, che avranno superato la prova orale, dovranno far pervenire, nel termine disposto dalla Commissione, una



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

dichiarazione sostitutiva che contenga i riferimenti necessari alla Società per la loro acquisizione e/o per i controlli di rito.

8) DIARIO E SEDI DELLE PROVE

L'elenco degli ammessi, la sede, il giorno e l'ora di svolgimento delle prove saranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti, nel sito internet istituzionale della Società (www.gescoalassio.it) e del Comune di Alassio (www.comunedialassio.it).

9) PROCEDURE E MODALITA' NELL'ASSUNZIONE

I/Le candidati/e aventi diritto all'assunzione riceveranno comunicazione della disposta assunzione e dovranno produrre apposita dichiarazione di non essere titolari di altri rapporti di lavoro e di essere disponibili alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

I requisiti fisici previsti alla sezione 2, lettera e), del presente bando verranno accertati per il tramite del medico del lavoro aziendale, fatta salva l'autonoma produzione da parte del soggetto utilmente classificato di certificato medico rilasciato dalla ASL competente.

10) VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria rimane efficace per un termine di 3 anni (salvo proroghe o ampliamenti temporali disposti da norme successive) dalla data di approvazione della medesima da parte dell'AU di Gesco srl e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura del posto oggetto del presente bando, se non coperto per mancata costituzione o per l'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con il candidato dichiarato vincitore.

Detta graduatoria, ai sensi della normativa vigente, avrà rilevanza per eventuali assunzioni a tempo indeterminato o determinato, full-time o part-time - di pari categoria e profilo - presso la Società.

11) DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PRIVACY

Premesso che il titolare del trattamento dei dati è la Ge.s.co. srl, ai sensi del D.L.gvo 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii., i dati obbligatori forniti dai/le candidati/e o acquisiti durante il procedimento amministrativo in tutte le sue fasi, saranno raccolti presso gli l'Ufficio Amministrativo per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione. Le stesse informazioni saranno comunicate, se del caso e comunque nei limiti stabiliti da specifiche norme, unicamente ad altri soggetti pubblici o privati direttamente interessati alla posizione giuridico-economica del lavoratore, nel rispetto di quanto previsto dal D.L.gvo 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii..

Al termine della procedura, a cura del Presidente della commissione, si procederà all'affissione all'Albo Pretorio della graduatoria di merito, contenente le votazioni riportate da ciascun candidato nelle relative prove, la votazione complessiva, la posizione conseguita dal singolo nella stessa e l'eventuale non idoneità riportata.



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

Tutti i dati predetti verranno altresì pubblicati sugli appositi siti dedicati (www.comunealassio.it - - L'Amministrazione - Atti e Pubblicazioni - Bandi di concorso e Sezione: Amministrazione Trasparente – sottosezione di primo livello: Bandi di concorso e www.gescoalassio.it).

L'INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR), ALLEGATA AL PRESENTE BANDO, NE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE.

12) DISPOSIZIONI FINALI

12.1 La Ge.s.co. srl ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso, qualora il numero delle istanze pervenute sia ritenuto insufficiente per il buon esito della procedura stessa. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i/le candidati/e di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

12.2 La Ge.s.co. srl non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni di competenza dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella istanza.

12.3 Tenuto conto dei requisiti generali e specifici richiesti, il presente bando non rientra nelle previsioni dell'art. 16 della L. 12.03.1999, n. 68 e dell'art. 20 della L. 05/02/1992, n. 104

12.4 Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato D.P.R. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sono considerate fatte a pubblico ufficiale.

Si ricorda che, se i reati sopra indicati sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea ai pubblici uffici.

12.5 Ai sensi del D.L.gvo 11.04.2006, n. 198, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del D.L.gvo 30/03/2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni.

12.6 La Ge.s.co srl, visto il D.P.R. 12.04.2006, n. 184 e l'art. 131 del Regolamento per il reclutamento di personale, garantisce ai/le candidati/e la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, con le modalità ivi previste.

12.7 La sottoscrizione, con l'avente diritto, del relativo contratto individuale di lavoro conseguente alla conclusione della presente procedura concorsuale, è subordinata all'avvenuto rispetto di tutte le condizioni procedurali, contabili e finanziarie propedeutiche all'effettiva assunzione, con preclusione alla formalizzazione dei relativi atti laddove dette condizioni non fossero tutte positivamente riscontrate.

12.8 Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, che costituisce "lex specialis" del relativo procedimento concorsuale, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed in particolare al D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e ss.mm.ii., se ed in quanto applicabili.

GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763
E-mail:info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it
www.gescoalassio.it



Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali

Per eventuali informazioni, nonché per il ritiro del bando di concorso e dello schema di istanza per l'ammissione, visionabili e scaricabili gratuitamente dai siti www.gescoalassio.it o www.comunealassio.it (link: Entra nel sito comunale – L'Amministrazione - Atti e Pubblicazioni – Bandi di concorso – oppure: Sezione: Amministrazione Trasparente – sottosezione di primo livello: Bandi di concorso), gli/le interessati/e potranno rivolgersi, anche telefonicamente (tel. 0182/642846), all'Ufficio Amministrativo della Ge.s.co. srl, nella persona del Capo Ufficio, Sig.ra Pellirone Mara , nelle giornate del lunedì, martedì e mercoledì, dalle ore 10,00 alle ore 12.00.

Alassio, li 8 settembre 2023

L'AMMINISTRATORE UNICO
Avv. Igor Colombi

DOCUMENTO INFORMATICO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEGLI ARTT. 20 E 21 DEL D.L.GVO N. 82/2005 E SS.MM.II. E NORME COLLEGATE

GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763
E-mail: info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it
www.gescoalassio.it