



## **Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali**

### **Avviso pubblico per la nomina del Direttore Generale della Ge.S.Co. s.r.l.**

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci di Ge.S.Co. s.r.l. in data 03.11.2023;

#### **SI RENDE NOTO**

##### **Art. 1 Indizione**

1. È indetta una selezione pubblica per l'individuazione di una lista di soggetti idonei, tra i quali nominare il Direttore Generale della società Ge.S.Co. s.r.l.
2. La procedura si svolge nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, efficienza e parità di trattamento tra i candidati.

##### **Art. 2**

##### **Conferimento dell'incarico e natura del rapporto lavorativo**

1. All'esito della selezione, l'incarico sarà conferito, previo colloquio finale, dall'Assemblea dei soci ai sensi dell'art. 12 Statuto Ge.S.Co.
2. Previa verifica dell'assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità, il rapporto sarà formalizzato mediante un contratto di collaborazione della durata di anni TRE e prevedrà un compenso annuo, onnicomprensivo di eventuali rimborsi spese generali, oneri fiscali e previdenziali, pari ad € 40.000,00 lordi.
3. Il rapporto decorrerà dal 01.01.2024 o data successiva compatibile con la formalizzazione del rapporto lavorativo.

##### **Art. 3**

##### **Profilo e funzioni del Direttore Generale**

1. Il Direttore Generale è organo di vertice dal punto di vista tecnico-amministrativo della società e svolge, pertanto, funzioni di indirizzo e coordinamento dei soggetti sottoposti, secondo gli orientamenti espressi dall'Amministratore Unico. Tra le altre cose, il Direttore Generale:
  - è responsabile del corretto andamento della gestione societaria, della regolare esecuzione delle attività di interesse generale affidate alla Società, nonché del migliore e più efficiente adempimento degli indirizzi e delle direttive dei soci pubblici e dell'organo amministrativo, nonché delle deliberazioni di quest'ultimo;

**GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico**  
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096  
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)  
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763  
E-mail: info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it  
www.gescoalassio.it



## **Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali**

- si impegna a rispettare e far rispettare, nei limiti di compatibilità con le norme interne, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché ad applicare e far applicare le norme di legge e quelle interne in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche e di prevenzione della corruzione e trasparenza;
  - è responsabile della gestione amministrativa e operativa della Società;
  - cura le relazioni industriali e gestisce il personale;
  - cura la predisposizione degli schemi degli atti di competenza degli organi societari, fornendo assistenza agli stessi;
  - esercita, con autonomi poteri decisionali e di spesa, le funzioni datoriali in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
  - è responsabile della gestione economico-finanziaria;
  - predispone, cura e verifica i sistemi di controllo interno, anche di gestione;
  - è responsabile della corretta applicazione della disciplina del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e di quella di cui alle altre norme pubblicistiche applicabili alla Società;
  - cura ogni altra attività prevista dalla legge, dallo statuto, dalle norme interne ovvero dalle deliberazioni o dalle direttive degli organi societari.
2. L'esatta determinazione dei poteri del Direttore Generale è demandata, ai sensi dell'art. 12 Statuto, all'organo amministrativo al momento della nomina.
  3. La sede di lavoro è ad Alassio in Via Canata n. 7, ferma restando la possibilità dell'Azienda di indicare altre sedi nel Comune di Alassio nonché la disponibilità della persona inserita a trasferire per lo svolgimento delle attività connesse al ruolo.
  4. Ge.S.Co Srl , a norma del Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246”, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento in ambito lavorativo.

### **Art. 4**

#### **Requisiti generali**

1. I candidati alla selezione dovranno possedere i seguenti requisiti di ordine generale:
  - a) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o, per i cittadini extracomunitari, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
  - b) Per i cittadini extracomunitari il possesso del regolare permesso di soggiorno;

**GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico**  
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096  
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)  
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763  
E-mail:info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it  
www.gescoalassio.it



## **Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali**

- c) Adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- d) Godimento dei diritti politici e civili nello Stato di appartenenza o provenienza;
- e) Inesistenza di condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica Amministrazione ovvero per altri reati che siano incompatibili con l'assunzione in una Pubblica Amministrazione ovvero in una Società partecipata; non essere in stato di interdizione, non essere stato oggetto di provvedimenti di prevenzione e/o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione; non essere stato comunque sottoposto ad altre misure restrittive o incompatibilità previste dalla normativa vigente, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con Ge.S.Co. S.r.l.;
- f) Inesistenza di contenziosi in corso nei confronti di Ge.S.Co. S.r.l. e del Comune di Alassio;
- g) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) Non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- i) Non trovarsi nelle condizioni di divieto a svolgere attività lavorativa presso gli Enti di cui all'art. 53, comma 16ter, del D. Lgs. 165/2001;
- j) Idoneità psico-fisica per il regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;

### **Art. 5**

#### **Requisiti specifici**

I candidati alla selezione dovranno possedere i seguenti requisiti specifici:

- 1) laurea magistrale (LM) o specialistica (LS), o diploma di laurea quadriennale o quinquennale (vecchio ordinamento) ante DM 509/99 in ambito giuridico o economico. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, nei casi in cui non sia intervenuta una diversa disciplina a livello comunitario, il candidato può partecipare alla selezione dichiarando nella domanda i dati relativi al provvedimento di equipollenza;
- 2) esperienza professionale non inferiore a 3 (tre) anni maturata all'interno di società pubbliche, aziende private oppure enti ed associazioni con un numero di dipendenti uguale o superiore a 10, in posizioni di responsabilità "apicale" (a mero titolo esemplificativo Direttore Generale o Amministratore Delegato o Dirigente Responsabile di Funzione o Presidente con funzioni esecutive), ed aver così maturato una particolare specializzazione professionale, coerente con le competenze richieste dal ruolo e le attività da svolgere, come elencate all'art. 3.
- 3) Conoscenze tecniche:
  - materia societaria, con particolare riferimento a quella delle società a partecipazione pubblica e al c.d. "in house providing" (ivi compresi i profili attinenti alle relazioni finanziarie con gli

**GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico**  
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096  
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)  
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763  
E-mail: info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it  
www.gescoalassio.it



## **Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali**

enti soci, alle procedure di acquisto, al reclutamento e gestione del personale, alla prevenzione della corruzione, alla trasparenza e all'accesso);

- l. 241/1990;
- d. lgs. 36/2023, cd. Codice dei Contratti;
- nozioni di bilancio e contabilità aziendale;
- normativa sulla prevenzione della corruzione e della trasparenza (D.Lgs. 231/2001 e D.Lgs 190/2012);

I requisiti sopraccitati devono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla base del format allegato.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature e permanere al momento di assunzione dell'incarico.

#### 4) Competenze trasversali:

- pianificazione
- gestione dei collaboratori
- leadership e capacità relazionale
- sensibilità economica
- customer centricity

### **Art. 6**

#### **Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione**

L'avviso è pubblicato sul sito della Ge.S.Co Srl e sul sito del Comune di Alassio.

Le domande, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire in formato PDF o Word entro le ore 12 del giorno 13/12/2023 e potranno essere presentate esclusivamente a questo link alla piattaforma

<https://www.recruitment.praxi/RicercheAperte/Dettaglio/18840/SV16897/Direttore-Generale->

La domanda dovrà riportare espressamente nell'oggetto della proposta la dicitura: **Selezione per la nomina di direttore di Ge.S.Co Srl**

La candidatura dovrà essere ricevuta entro la data sopra indicata, con conseguente rischio di mancato recapito a esclusivo carico del mittente.

La candidatura dovrà essere proposta, a pena di esclusione, con l'invio dei sotto elencati documenti:

**a) Domanda di partecipazione il cui format è allegato al bando sottoscritta dal candidato in forma semplice**, che dovrà contenere tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di

**GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico**  
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096  
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)  
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763  
E-mail: info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it  
www.gescoalassio.it



## **Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali**

atto di notorietà, rese dall'interessato sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di seguito indicate:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza e recapito/residenza digitale PEC/posta elettronica;
- codice fiscale;
- dichiarazioni analitica di possesso dei requisiti generali, specifici ed eventualmente aggiuntivi, di cui agli artt. 4. e 5.1, 5.2 e 5,3 del presente avviso;
- dichiarazione di impegno a interrompere qualunque altro rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno o parziale ovvero incarichi di natura incompatibile con la posizione di cui alla presente selezione a far data dal momento dell'avvio dell'incarico.

Le dichiarazioni sono già contenute nel format prestampato allegato al presente bando; è quindi sufficiente la corretta e completa compilazione e sottoscrizione dello stesso.

**b) Copia di un documento d'identità del candidato in corso di validità;**

**c) Curriculum vitae, datato e sottoscritto.**

In particolare, nel curriculum dovrà essere specificata l'esatta indicazione del titolo di studio posseduto, con data, sede di conseguimento e l'indicazione di eventuali percorsi di formazione professionale, specializzazioni, dottorati o altri titoli; per le esperienze professionali pregresse, occorrerà indicare gli incarichi ricoperti e le relative mansioni, gli enti, le sedi e i periodi in cui sono state svolte le attività.

Saranno considerate inammissibili le domande presentate oltre il termine o mancanti dei dati indicati, degli allegati o non sottoscritte.

Ge.S.Co Srl. si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato a cui intende proporre l'assunzione. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso è escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

### **Art. 8**

#### **Modalità di svolgimento della selezione**

Ge.S.Co Srl si avvarrà della società PRAXI S.p.A., specializzata nella ricerca e selezione del personale, per lo svolgimento delle prove selettive, nello specifico per la fase di valutazione ammissibilità e prevalutazione curriculare e del colloquio di selezione, durante il quale sarà verificata la professionalità delle candidature pervenute sia in termini di esperienza professionale sia di capacità

**GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico**  
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096  
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)  
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763  
E-mail:info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it  
www.gescoalassio.it



## **Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali**

organizzative e manageriali e quindi la potenziale rispondenza delle stesse alla posizione indicata nel presente avviso.

La selezione si svolgerà attraverso tre fasi:

- Valutazione di ammissibilità e del *curriculum*;
- Colloquio di selezione;
- Colloquio finale.

- 1) La prima fase sarà incentrata sulla valutazione della domanda di partecipazione e della documentazione allegata. Praxi valuterà l'ammissibilità formale della domanda e, in caso positivo, procederà all'analisi del contenuto del *curriculum* e dell'esperienza professionale ivi riportata. La valutazione su base documentale verterà in particolare sulle esperienze professionali in termini di posizioni ricoperte, livello di responsabilità assunto, aree funzionali gestite e coerenti con la posizione oggetto di ricerca. Al termine di tale attività ad ogni domanda sarà attribuito un punteggio espresso in centesimi, al fine di creare una graduatoria parziale. È sin da ora stabilito in 70/100 il punteggio minimo necessario per essere pre-valutati positivamente. Sono ammessi alla fase successiva i primi 6 candidati pre-classificati idonei con il punteggio più alto (oltre ad eventuali ex-aequo).
- 2) I, massimo, 6 candidati (oltre eventuali ex aequo) che avranno ottenuto i punteggi più elevati nella prevalutazione curricolare saranno convocati per una fase di intervista individuale rivolta ad approfondire l'effettiva esperienza professionale, il possesso delle competenze trasversali come da art. 5.4 e la motivazione per la posizione ricercata.

I colloqui si svolgeranno in presenza o da remoto nelle date che verranno indicate successivamente alla fase di prevalutazione curricolare

La convocazione avverrà tramite e-mail ed è da intendersi, a tutti gli effetti di Legge, come convocazione ufficiale alla prova.

Al termine dell'intervista individuale sarà attribuito un punteggio in centesimi, considerando 70 (settanta) come punteggio minimo per l'idoneità.

- 3) I, massimo, 3 candidati (oltre eventuali ex aequo) che avranno ottenuto il punteggio più alto nel colloquio di selezione, verranno convocati dall'Assemblea dei soci di Ge.S.Co. s.r.l. per un colloquio finale all'esito del quale si concluderà la procedura selettiva.

Resta nella completa discrezionalità dell'Assemblea l'individuazione del soggetto vincitore.

Il risultato della selezione sarà pubblicato sui siti di Ge.S.Co srl e del Comune di Alassio e sull'Albo Pretorio del Comune di Alassio.





## ***Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali***

Si specifica che i punteggi e le valutazioni attribuiti in ciascuna fase della procedura (prevalutazione curriculare, colloquio di selezione, colloquio finale) esauriscono la loro rilevanza all'interno della rispettiva fase e non rilevano per le successive.

### **Art. 9 Calendario delle prove**

Le date dei colloqui saranno definite al termine della fase di prevalutazione curriculare. La convocazione avverrà a mezzo e-mail ed è da intendersi, a tutti gli effetti di Legge, come convocazione ufficiale alla prova.

### **Art. 10 Trattamento dei dati**

I dati personali dei candidati alla presente procedura selettiva saranno trattati da Ge.S.Co srl e da PRAXI S.p.A. in qualità di Titolari autonomi del trattamento, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento Europeo 2016/679.

I dati dei candidati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza e nel rispetto del principio di minimizzazione, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della ricerca e selezione del personale nell'ambito della suddetta procedura.

La comunicazione dei suddetti dati è un requisito necessario per poter partecipare alla selezione e PRAXI S.p.A. li trasmetterà esclusivamente a Ge.S.Co srl per le finalità inerenti al presente avviso.

Per ogni ulteriore informazione sul trattamento dei dati personali e per l'esercizio dei diritti dell'interessato si rimanda all'informativa di Ge.S.Co srl e all'informativa di PRAXI S.p.A. consultabile nella sezione [Privacy](#).

### **Art. 11 Disposizioni finali e pubblicità**

1. La partecipazione alla procedura, che non ha carattere concorsuale e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, non determina l'insorgenza di alcun diritto al conferimento dell'incarico in capo ai partecipanti. La procedura potrà essere sospesa, revocata o annullata in qualunque momento, a discrezione della Società, senza che ciò possa determinare alcuna pretesa da parte di terzi.

**GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico**  
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096  
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)  
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763  
E-mail:info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it  
www.gescoalassio.it



## **Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali**

2. Nel caso in cui l'Assemblea dei Soci di Ge.S.Co srl ritenga che non vi siano profili adeguati alla posizione ricercata, la procedura non avrà esito e potrà essere eventualmente riattivata, anche con diverse modalità.
3. Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità di genere per l'accesso al lavoro e al trattamento economico e normativo.
4. Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate esclusivamente agli indirizzi mail o pec indicati nelle domande.
5. L'esito della procedura sarà oggetto di pubblicazione, nelle forme di legge e di regolamento.
6. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, trovano applicazione le richiamate deliberazioni degli organi societari, lo statuto della Società, nonché le norme di legge in materia.
7. Il presente avviso sarà pubblicato nella sezione "Bandi e Concorsi" e "Avvisi", almeno quindici giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle Domande. Lo stesso, inoltre, sarà tempestivamente trasmesso al Comune di Alassio, affinché ne possa curare l'autonoma pubblicità, anche attraverso eventuale pubblicazione sui rispettivi Albi pretori o siti istituzionali.
8. Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi, anche telefonicamente (0182/642846), all'Ufficio Amministrativo di Ge.s.co. srl dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 o a mezzo mail all'indirizzo : [info@gescoalassio.it](mailto:info@gescoalassio.it)

### **All.: domanda di partecipazione**

**GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico**  
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096  
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)  
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763  
E-mail:[info@gescoalassio.it](mailto:info@gescoalassio.it) - Pec: [gescosrl@pec.cgn.it](mailto:gescosrl@pec.cgn.it)  
[www.gescoalassio.it](http://www.gescoalassio.it)





## **Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali**

### **Ge.S.Co Srl Selezione per la posizione di Direttore Generale DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

#### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE / ATTO DI NOTORIETÀ**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (nome)

\_\_\_\_\_ (cognome) nato/a a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (articolo 76, DPR n. 445/2000)

dichiara di:

- Avere cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o, per i cittadini extracomunitari, essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Per i cittadini extracomunitari, di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- Godere dei diritti politici e civili nello Stato di appartenenza o provenienza;
- Non avere riportato condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica Amministrazione ovvero per altri reati che siano incompatibili con l'assunzione in una Pubblica Amministrazione ovvero in una Società partecipata; non essere in stato di interdizione, non essere stato oggetto di provvedimenti di prevenzione e/o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione; non essere stato comunque sottoposto ad altre misure restrittive o incompatibilità previste dalla normativa vigente, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con Ge.S.Co. S.r.l.;
- Non avere contenziosi in corso nei confronti di Ge.S.Co. S.r.l. e del Comune di Alassio;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

**GE.S.CO S.r.l. - Società a capitale interamente pubblico**  
Capitale sociale € 50.000,00 i.v. – C.F.-P.IVA-R.I. 01086830096  
Via Canata 7 -17021 Alassio (SV)  
Tel. 0182-642.846 - Fax 0182-649.763  
E-mail: info@gescoalassio.it - Pec: gescosrl@pec.cgn.it  
www.gescoalassio.it



## **Sport - Turismo - Cultura – Eventi - Servizi comunali**

- ❑ Di non trovarsi nelle condizioni di divieto a svolgere attività lavorativa presso gli Enti di cui all'art. 53, comma 16ter, del D. Lgs. 165/2001;
- ❑ Di possedere l'idoneità psico-fisica per il regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;

Inoltre, dichiara di aver:

- a) conseguito il seguente titolo accademico \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_
- b) in caso di titolo di studio conseguito all'estero, dati relativi al provvedimento di equipollenza o alla ricevuta di avvio della procedura di equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal presente avviso.  
Titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_  
Università in cui è stato conseguito \_\_\_\_\_  
Anno di conseguimento \_\_\_\_\_
- c) esperienza professionale non inferiore a 3 (tre) anni maturata all'interno di società pubbliche, aziende private oppure enti ed associazioni con un numero di dipendenti uguale o superiore a 10, in posizioni di responsabilità "apicale" (a mero titolo esemplificativo Direttore Generale o Amministratore Delegato o Dirigente Responsabile di Funzione o Presidente con funzioni esecutive)
- d) conoscenza approfondita di materia societaria, con particolare riferimento a quella delle società a partecipazione pubblica e al c.d. "in house providing" (ivi compresi i profili attinenti alle relazioni finanziarie con gli enti soci, alle procedure di acquisto, al reclutamento e gestione del personale, alla prevenzione della corruzione, alla trasparenza e all'accesso);
- e) conoscenza approfondita della l. 241/1990;
- f) conoscenza approfondita del d. lgs. 36/2023, cd. Codice dei Contratti;
- g) conoscenza approfondita della normativa sulla prevenzione della corruzione e della trasparenza (D.Lgs. 231/2001 e D.Lgs 190/2012);
- h) nozioni di bilancio e contabilità aziendale

Si impegna infine a interrompere qualunque altro rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno o parziale ovvero incarichi di natura incompatibile con la posizione di cui alla presente selezione a far data dal momento dell'avvio dell'incarico

Allega:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae, datato e sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_